Evaluation par des pairs – Information initiale

**1) Contact**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom de la structure | | |  | | |
| Adresse | | |  | | |
| Téléphone, fax, e-mail | | |  | | |
| Contacts | Nom | | | | Contact (e-mail) |
| Directeur/Manager |  | | | |  |
| Facilitateur d’évaluation |  | | | |  |
| Autres personnes responsables |  | | | |  |
| **2) Point de départ** (par exemple évaluations précédents, exigences de qualités nationales/régionales etc.) et l’origine de la décision d’entreprendre l’évaluation par des pairs (quand et par qui la décision a été prise?) | | | | | |
| **3) Objectives d’évaluation par des pairs** | | | | | |
| **4) Organisation externe** | | Evaluation par les pairs simple  Evaluation par les pairs réciproque  Evaluation par les pairs en réseau | | | |
| **5) Organisation interne** (Décrivez qui est responsable pour quelle tâche.) | | | | | |
| **6) Déroulement et planning de la procédure** | | | | | |
| Activité | | | | Dates limites | |
| Auto-évaluation | | | |  | |
| Rapport d’auto-évaluation (au moins 1 mois avant la visite des pairs) | | | |  | |
| Préparation de la visite des pairs | | | |  | |
| Visite des pairs | | | | Veuillez indiquer 2 dates possibles (réservez au moins 2 jours)  Date 1:  Date 2: | |
| Rapport d’évaluation par des pairs | | | |  | |
| Plan d’actions et améliorations | | | |  | |
| **7) Domaines de qualité**    7.1) Questions particulières pour les pairs    7.2) Exigences par rapport aux pairs – quelle expertise, quelle institution(s) etc. | | | | | |
| **8) Commentaires et demandes supplémentaires à l’autorité coordinatrice (si applicable)** | | | | | |

**9) Veuillez joindre une liste des pairs possibles avec le nom, l’adresse et les coordonnés**