Interview Minutes and Guidelines for Analysis

Interviewverslagen en richtlijnen voor analyse (in te vullen door het Peer Tandem)

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van de VNFIL-providVraag | Vraag |
| Vraag | Vraag |
| Vraag | Vraag [bijvoorbeeld kandidaten, adviseurs, assessoren enz] |
| Aantal ondervraagden |  |
| Naam van interviewer |  |
| Naam van de persoon die de minuten |  |
| Quality Area |  |
| Outcome/criteria |  |
| Indicatoren |  |
| Relevante opmerkingen |  |

Aanbevelingen voor het interview-protocol en analyse-procedure:

* Noteer elke interviewvraag en de uitkomst / indicator waaraan het wordt toegeschreven. Let er op dat interviewvragen de vragen zijn die feitelijk worden gesteld tijdens de interviews. Deze vragen zijn in de meeste gevallen algemeen en maken geen gebruik van de gespecificeerde indicatoren. In de meeste gevallen zullen ze te algemeen zijn om bruikbare antwoorden op te roepen. De interviewvragen moeten ook worden afgestemd op de specifieke interviewgroepen: dezelfde vraag kan heel anders worden geformuleerd wanneer ze aan verschillende doelgroepen wordt voorgelegd.
* Laat voldoende ruimte in het formulier om de verzamelde informatie te kunnen vastleggen.
* Print het interview minuten voor de interviews af. Als alternatief kan het formulier ook beschikbaar worden gesteld op laptops / notebooks. Zorg ervoor dat alle Peers alle benodigde formulieren hebben voordat het interview begint.
* Maak notulen door sleutelwoorden en verklaringen voor elke interviewvraag te noteren.
* De peer-tandem moet vervolgens de tijdens het interview verzamelde informatie bespreken en destilleren in relatie tot de volgende vragen:
* 1) Wat zijn de belangrijkste kwesties van het interview in relatie tot de indicatoren en criteria? Wat kan worden beschouwd als sterke punten, wat zijn verbeterpunten?
* 2) Hoe geloofwaardig en betrouwbaar is de informatie verzameld door dit interview?
* 3) Welke aanvullende zinvolle en ongewone informatie (die niet in de indicatoren / criteria past) kan worden geschetst?

4) Wilt u nog meer vragen, veronderstellingen of inconsistenties vastleggen?

### Interview verslagen

|  |
| --- |
| Outcome/Indicator: …  Vraag 1: … |
|  |
| Outcome/Indicator:  Vraag 2: … |
|  |
| Outcome/Indicator: …  Vraag 3: … |
|  |
| Outcome/Indicator: …  Vraag 4: … |
|  |

|  |
| --- |
| Outcome/Indicator: …  Vraag 5: … |
|  |
| Outcome/Indicator: …  Vraag 6: … |
|  |
| Outcome/Indicator: …  Vraag 7: … |
|  |
| Vraag 8: Slotopmerkingen / Vraag: Wat wil je nog meer communiceren met de VNFIL-aanbieder (verdere zorgen en / of wensen)? |
|  |
| Bijzondere informatie en andere relevante zaken buiten de focus van het interview? |
|  |

### Richtlijnen voor analyse van het interview door de peer-tandem

|  |
| --- |
| 1) Wat zijn de belangrijkste opbrengsten van het interview in relatie tot de verschillende indicatoren en criteria? |
|  |
| 2) Hoe geloofwaardig en betrouwbaar is de informatie verzameld tijdens dit interview? |
|  |
| 3) Welke aanvullende zinvolle en ongewone informatie (die niet in de inhoud van de indicatoren / criteria past) kan worden geschetst? |
|  |
| 4) Wilt u verdere veronderstellingen of inconsistenties vastleggen?? |
|  |